

Приложение № 7  
к Коллективному договору МБДОУ «Д/с КВ № 24»

Согласовано  
Председатель профкома  
Ушис /М.В. Усмонова  
« 17 » сентября 20 22 г.



### Соглашение по охране труда МБДОУ «Д/с КВ № 24» на 2022-2025 г.г.

Содержание мероприятий (работ)	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка об исполнении
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1. Проведение специальной оценки условий труда	июль-август 2024-2025	Заведующий Арканникова Л.В. Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.	
1.2. Обучение и проверка знаний по охране труда работников	1 раз	Председатель профкома Усмонова М.В. Заместитель по АХР Маркова Е.Ф. Старший воспитатель Грибова Л.В.	
1.3. Оформление уголка «Охрана труда»	2023	Уполномоченный по охране труда Маркова Е.Ф.	
1.4. Проведение специального обучения по охране труда: - заведующего Арканниковой Л.В. - старшего воспитателя Грибовой Л.В. - уполномоченного по охране труда Марковой Е.Ф. - заместителя по АХР Марковой Е.Ф.	Согласно смете в 2022 2023 2022 2022	Заведующий Арканникова Л.В.	

1.5. Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации	1 раз в квартал	Заведующий Арканникова Л.В. Заместитель по АХР Маркова Е.Ф. Председатель профкома Усмонова М.В.
1.6. Разработка и утверждение инструкций по ОТ, согласование с профкомом в установленном порядке	По мере истечения срока действия	Заместитель по АХР Маркова Е.Ф. Председатель профкома Усмонова М.В. Старший воспитатель Грибова Л.В. Заведующий Арканникова Л.В.
1.6. Организация обучения по эксплуатации электроустановок и тепло установок	2023-2025	Заведующий Арканникова Л.В.
1.7. Обучение работников навыкам оказания первой помощи	1 раз в год	Заведующий Арканникова Л.В. Инспектор по кадрам Кочетова О.Г.
1.8. Проведение профессиональной гигиенической подготовки персонала	1 раз в 6 мес	Заместитель по АХР Маркова Е.Ф. Старший воспитатель Грибова Л.В.
1.9. Проведение инструктажей по охране труда с работниками	1 раз в год	Заведующий Арканникова Л.В.
1.10. Утверждение списка работников, который необходим предварительный и периодический медосмотр, сан. минимум	1 раз в год	Инспектор по кадрам Кочетова О.Г.
1.11. Внесение списка работников, которым необходима компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда, в тарификационный список	1 раз в год	Заведующий Арканникова Л.В.
1.12. Утверждение списка работников, которые обеспечиваются СИЗ	1 раз в год	Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.
1.13. Утверждение списка работников, которым положены моющие и обезвреживающие средства	1 раз в год	Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.
<b>2. Технические мероприятия</b>		
2.1. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	1 раз в год	Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.
2.2. Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения:	При условии финансирования в 2022-2025 году	Заведующий Арканникова Л.В. Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ нормативных требований охраны труда по микроклимату;</li> <li>▪ чистоты воздушной среды на рабочих местах и в</li> </ul>		

<p>служебных помещений.</p>			
<p>2.3. Приведение уровней естественного и искусственного освещения в соответствие с действующими нормами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ на рабочих местах;</li> <li>▪ в служебных и бытовых помещениях;</li> </ul>	<p>Согласно смете</p>	<p>Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.</p>	
<p>2.4. Устройство тротуаров, выхода пищеблока в целях обеспечения безопасности персонала</p>	<p>Согласно финансированию</p>	<p>Заведующий Арканникова Л.В. Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.</p>	
<p>2.5. Приобретение ковриков для выхода</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.</p>	
<p>2.6. Приобретение дезинфекционных средств</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.</p>	

<p>средств от поражения электричеством:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ диэлектрические перчатки;</li> <li>▪ боты;</li> <li>▪ коврики</li> </ul>				
<b>5. Мероприятия по пожарной безопасности</b>				
5.1. Проведение мероприятий по пожарной безопасности с детьми	1 раз в квартал	Старший воспитатель Грибова Л.В. Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.		
5.2. Изучение с воспитанниками пожарной безопасности	постоянно	Старший воспитатель Грибова Л.В. Воспитатели всех возрастных групп Председатель профкома Усмонова М.В.		
5.3. Организация обучения работающих мерам обеспечения пожарной безопасности, проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала	По плану	Заместитель по АХР Маркова Е.Ф. Председатель профкома Усмонова М.В.		
5.4. Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности	постоянно	Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.		
5.5. Практическое занятие по обработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	По плану	Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.		
5.6. Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка	По плану	Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.		
5.7. Техническое обслуживание и проверка работоспособности внутренних ПК с перекаткой на новую складку рукавов (АКТ)	1 раз в год 2 раза в год	Заместитель по АХР Маркова Е.Ф.		