

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад  
комбинированного вида № 24»

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № 24»**

Председатель первичной профсоюзной  
организации МБДОУ «Д/с КВ № 24»  
Ишмаева /М.В. Усмонова/  
«11» октября 2022 г.

Заведующий  
МБДОУ «Д/с КВ № 24»  
/Л.В. Арканникова/  
«11» октября 2022 г.



**ИЗМЕНЕНИЯ  
К ПОЛОЖЕНИЮ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА**

**работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 24»**

Управление экономического  
развития и планирования  
администрации города Ачинска

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО  
№ 163 от «15» 11 2022 г.

Подпись Тимова Т.С.

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Ачинска, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации внести изменение в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 24»:

1. В п.5.1. раздела V «Показатели, влияющие на увеличение, уменьшение размера стимулирующих выплат или их лишение» и читать его в следующей редакции: «При наличии дисциплинарного взыскания по основаниям:

- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка;
- нарушение правил санитарно-эпидемиологического режима;
- нарушение правил пожарной безопасности и охраны труда;
- нарушение должностной инструкции;
- нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- случай детского травматизма;
- нарушение санитарного режима, режима питания и др., повлекшего вспышку заболеваемости среди воспитанников;
- нарушение конфиденциальности служебной информации и информации о воспитанниках и их семьях.

Выплаты стимулирующего характера не устанавливаются за месяц, за который они начисляются».

2. В Приложении № 3 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 24» заменить информационные карты:

- «Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения» для старшего воспитателя;

- «Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения» для воспитателя, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по ФК.

Заменить в Приложении № 4 информационную карту «Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения» для заместителя по административно-хозяйственной работе.

3. Считать внесенные в Положение об оплате труда работников МБДОУ «Д/с КВ № 24» изменения действующими с 01.11.2022 года.

Изменения к Положению об оплате труда работников МБДОУ «Д/с КВ № 24» приняты Общим собранием трудового коллектива образовательной организации - Протокол № 9 от 31.10.2022 года.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности для работников организации  
 Старший воспитатель ФИО \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Размер выплат в баллах	Самостоятельный анализ	Оценка комиссии	Примечания
	наименование	индикатор				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	полнота и соответствие нормативных регламентирующих документов	разработка и утверждение нормативных регламентирующих документов	3			
	координация или участие в разработке методических пособий, проектов и программ	разработка, согласование, утверждение и реализация методических пособий, проектов и программ	2			
	координация и организация методической работы	разработка и проверка планов мероприятий, проверка планов воспитательно-образовательной работы	1			
	пополнение учебно – методического комплекса, дидактического материала и внесение изменений в развивающую среду	наличие изменений и нового в развивающей среде в соответствии с ФГОС ДО (разработка методических пособий, пополнение картотек, пошив костюмов, атрибутов)	3			
	организация работы по аттестации педагогов (подготовка и консультирование в предаттестационный период, успешная аттестация)	подготовка, согласование аттестационных документов, наличие педагогов, успешно прошедших аттестацию	5			
Повышение профессиональной компетентности	подготовка и проведение мероприятий совместно с педагогами, согласно годового плана	консультации при подготовке к мероприятию совместно с педагогами, проведение творческих мероприятий	1			
	реализация ИОМ в соответствии с планом, курсовая подготовка в соответствии с задачами учреждения	регистрация ИОМ на площадке, наличие сертификата или удостоверения о прохождении курсовой подготовки	2			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	своевременное оказание коррекционной помощи воспитанникам и их родителям, работа в ИПк	подготовка документов совместно с воспитателями для ИПк, разработка, корректировка и проверка индивидуальных программ сопровождения (при наличии)	3			
	расширение зоны сотрудничества с объектами социальной инфраструктуры (школы, музеи, театры, спортивные учреждения и др.)	заключение договора, составление плана совместной деятельности, организация или реализация мероприятий (на месяц)	3			
	координация клубной деятельности в ДОО	контроль, анализ, мониторинг клубной деятельности, посещение заседаний клубов, просмотр протоколов заседаний клубов	2			
	координация деятельности по дополнительному образованию в ДОО	контроль, анализ, мониторинг дополнительной образовательной деятельности в ДОО	2			

	качество подготовки и своевременная сдача отчетов	отсутствие замечаний УО, руководителей контролируемых органов	1	отсутствие замечаний и предписаний контролируемых органов	2
Дополнительная работа на уровне города	участие в работе городских и кустовых методических объединений (ГМО / КМО) работа, связанная с производственной необходимостью (комиссии, сайт, АИС Аверс «Заведующий ДОО» и другие)	участие в городских мероприятиях, семинарах, совещаниях	3	своевременное выполнение заданий, поручений на основании приказа руководителя, отсутствие замечаний	5
Высокий уровень исполнительской дисциплины при увеличении объема работы	представление педагогической деятельности /деятельности воспитанников на сайтах учреждения (официальном, ВКонтакте) распространение педагогического опыта	размещение 3 публикаций в месяц на сайтах учреждения	3	на уровне ДОО: представление опыта, консультация, семинар и т.п. в рамках годового плана (за каждое)	1
		на муниципальном уровне: выступление на заседании городской творческой группы, публикация в СМИ и периодическом издании (за каждое мероприятие)	5		5
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
Эффективность управленческой деятельности в рамках работы по введению ФГОС	контроль за организацией праздников, досугов, тематических развлечений	разработка, проверка сценариев праздников, досугов, тематических развлечений; сопровождение воспитателей в методическом плане	3		
	участие в педагогов в конкурсах различного уровня	консультации, сопровождение педагогов, корректировка и отправка конкурсных материалов	2		
	участие и достижения воспитанников в конкурсах различного уровня	консультации, сопровождение воспитанников, корректировка и отправка конкурсных материалов	2		

С баллами ознакомлена и согласна

«       »       \_\_\_\_\_ 20    г

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения для воспитателя, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по ФК

Ф.И.О \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ месяц 20 \_\_\_\_ года

Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Пределы по кол-во баллов	Самооценка	Оценка комиссии	Примечание
	наименование	индикатор				
Выплаты за качество выполняемых работ Высокое качество организации образовательного процесса	Мониторинг посещаемости (ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ)	Отсутствие замечаний надзорных органов, ревизоров, ведущего; результаты контроля (аналитическая справка старшего воспитателя)	5			
	Подготовка и участие воспитанников в конкурсах, акциях и др. мероприятиях детского сада, мероприятиях муниципального и регионального уровня (ДЛЯ ВСЕХ ПЕДАГОГОВ)	Призовое место (за каждое достижение, для всех возрастных групп)	3			
	Участие в городских мероприятиях в рамках реализации годового плана, национальных проектов, концепции развития дошкольного образования Красноярского края (ДЛЯ ВСЕХ ПЕДАГОГОВ)	За участие, подтвержденное грамотой, сертификатом, дипломом, благодарственным письмом	2			
		Аналитическая справка старшего воспитателя, наличие пакета разработанной документации (плана, проекта), либо наличие грамот, благодарственных писем, дипломов и сертификатов (за каждое мероприятие)	2			
	Проектная деятельность в воспитательном и образовательном процессе (ДЛЯ ВСЕХ ПЕДАГОГОВ)	Подтверждение качества разработки через аннотацию 60% за исключением долгосрочных проектов, разработанных ранее 2022 года.	5			
Организация и проведение календарных праздников в соответствии с программой ДОО (ДЛЯ ВСЕХ ПЕДАГОГОВ)	Качественная подготовка детей к празднику без замечаний администрации ДОО (за месяц)	2				
	Творческий подход к разработке сценариев праздника, без замечаний администрации ДОО (за одну разработку)	2				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Качественное исполнение роли сказочного персонажа или ведущего мероприятия (за каждое мероприятие)	2				
	Фототчет о реализации проектов, совместных мероприятий на сайтах учреждений	3				
Система работы с родителями	Включение родителей в образовательный процесс посредством разнообразных форм					

(для всех педагогов)	(ДЛЯ ВСЕХ ПЕДАГОГОВ)	Отсутствие обоснованных жалоб со сторон родителей, конфликтных ситуаций	3
Повышение профессиональной компетентности	Оказание психолого-педагогической, консультативной и методической помощи родителям (ДЛЯ ВСЕХ ПЕДАГОГОВ)	Записи в журнале учета работы с родителями, подтвержденные подписями родителей; результаты контроля (аналитическая справка старшего воспитателя)	5
	Реализация ИОМ в соответствии с планом, курсовая подготовка в соответствии с задачами учреждения, участие в городских творческих группах и ГМО (ДЛЯ ВСЕХ ПЕДАГОГОВ)	Регистрация ИОМа на площадке; наличие сертификата или удостоверения о прохождении курсовой подготовки; участие в городских творческих группах и ГМО, участие в городских творческих группах и ГМО, подтвержденные подписью руководителя группы.	3
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Создание комфортных условий для пребывания детей в учреждении (ДЛЯ ВСЕХ ПЕДАГОГОВ)	Оформление для групповых помещений, залов, дидактические пособия, методические материалы, книги и т.п., подтвержденные кассовыми чеками (за каждое)	5
	Разработка АОП, ИПС (для всех педагогов) Подготовка материалов для ППК (ДЛЯ ВСЕХ ПЕДАГОГОВ)	Отсутствие замечаний к качеству документа (по факту составления, за каждый документ)	2
	Представление педагогической деятельности/деятельности воспитанников на сайтах учреждения - официальном, ВКонтакте (ДЛЯ ВСЕХ ПЕДАГОГОВ)	Отсутствие замечаний к качеству документа (по факту составления, за каждый документ)	2
	Диагностика в общеразвивающих группах (ДЛЯ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ)	Размещение 3 публикаций в месяц на сайтах учреждения (официальном, ВК)	5
	Консультативное сопровождение воспитанников (ДЛЯ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ)	ИПС, протоколы (за каждую группу общеразвивающей направленности)	2
Интеграция в образовательный процесс воспитанников с ОВЗ <b>РУКОВОДИТЕЛЯ, ИНСТРУКТОРА ПО ФК)</b>	Журнал учета консультаций (за каждое мероприятие)	0,5	
	Интеграция в образовательный процесс воспитанников с ОВЗ (ДЛЯ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ, ИНСТРУКТОРА ПО ФК)	Наличие плана работы с детьми с ОВЗ (за каждую группу комбинированной и компенсирующей направленности)	2
Высокий уровень педагогического мастерства	Распространение педагогического опыта (ДЛЯ ВСЕХ ПЕДАГОГОВ)	На уровне ДОО: представление опыта, консультация и мастер-класс в рамках годового плана (за каждое мероприятие)	1
		На муниципальном уровне: выступление на заседании городской творческой группы, публикация в СМИ и периодическом издании (за каждое мероприятие)	5

С баллами ознакомлена и согласна:

«    »    20    г.

Приложение № 4  
к «Положению об оплате  
труда работников МБДОУ «Д/с КВ № 24»

**Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности организации для заместителя руководителя по административно-хозяйственной работе**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
месяц \_\_\_\_\_

Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	наименование	Условия	индикатор	Предельный размер выплат к окладу, (должностному окладу), ставке заработной платы, %		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности	отсутствие травм, несчастных случаев	Притовление и выдача дезсредств, контроль за использованием дезсредств и моющих средств	10		
				5		
Сохранение здоровья детей	Подготовка локальных, нормативных актов учреждения, исходящей документации, отчетной документации	соответствие локальных нормативных актов учреждения нормам действующего законодательства, своевременное и качественное предоставление отчетной документации		10		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Учет и контроль за движением товарно-материальных ценностей	Своевременное списание, отсутствие замечаний бухгалтера		10		
				10		
Обеспечение стабильного функционирования учреждения	Взаимодействие с организациями	Своевременное приобретение необходимого инвентаря и оборудования		5		
Выплаты за качество выполняемых работ	Организация работы младших воспитателей и обслуживающего персонала	Отсутствие замечаний заведующего по организации административно-хозяйственной работы		5		
				Проведение текущих ремонтных работ	Своевременное устранение неполадок в работе систем энерго-, водо- и теплоснабжения, оборудования пищеблока, прачечной, бытовой техники и т.п.	5
						5
Результативность деятельности учреждения	Качественная подготовка к зимнему и летнему сезонам, формированию бюджета	Отсутствие замечаний: наличие актуальных локальных сметных расчетов и коммерческих предложений		5		

С процентами ознакомлена и согласна

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 24",**  
Арканникова Лидия Васильевна, заведующий

18.09.23 08:30 (MSK)

Сертификат D2FD825D5B25590292700542DC7FD140